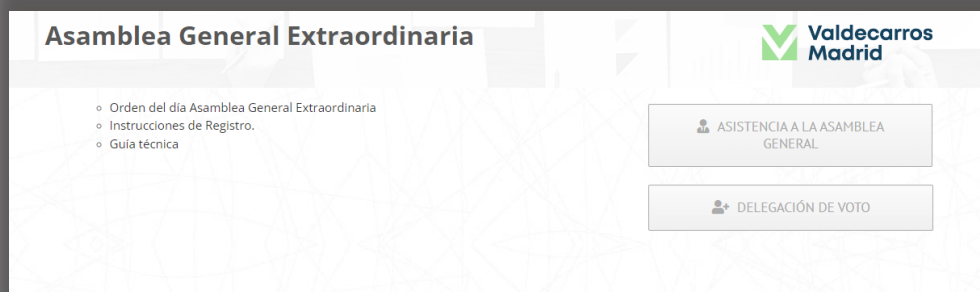


Accede a la web <https://portales.councilbox.com/valdecarros/>



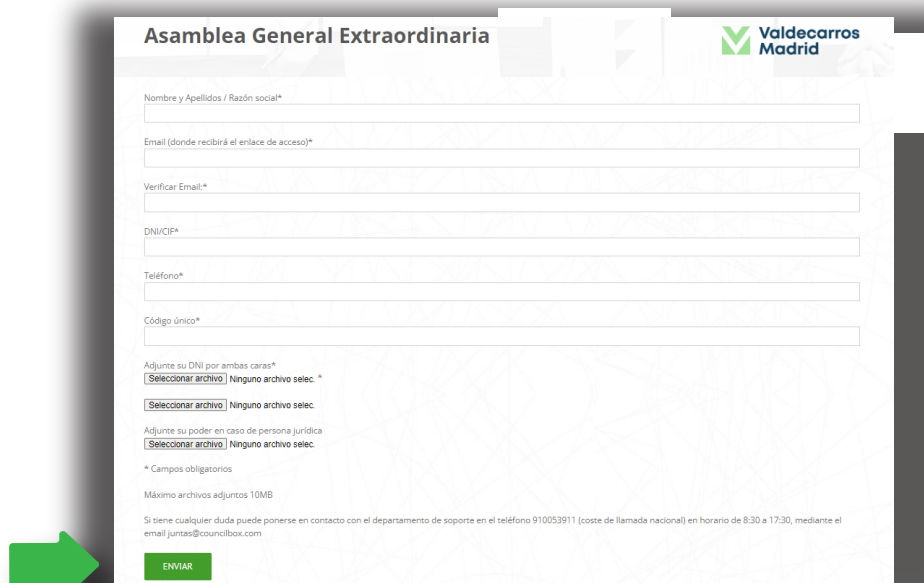
1

## CASO 1: Solicitud de asistencia a la ASAMBLEA DE LA JUNTA DE COMPENSACIÓN DE VALDECARROS

Hacer “click” sobre el botón Asistencia a la Asamblea General.



Deberá rellenar todos los campos obligatorios marcados con \* con los datos del titular del derecho y adjuntar el DNI por ambos lados, podrá ser en un archivo o dos por separado, en el caso de Personas Jurídicas deberá adjuntar el DNI de la persona que represente a la sociedad y los poderes en el caso de que no obren en poder de la Junta y clicar el botón “Enviar”. Recuerde que el CODIGO UNICO lo recibió en la comunicación de convocatoria de la Asamblea.



**Asamblea General Extraordinaria**

Nombre y Apellidos / Razón social\*

Email (donde recibirá el enlace de acceso)\*

Verificar Email\*

DNI/CIF\*

Teléfono\*

Código único\*

Adjunte su DNI por ambas caras\*  
 Ninguno archivo selec. \*

Ninguno archivo selec.

Adjunte su poder en caso de persona jurídica  
 Ninguno archivo selec.

\* Campos obligatorios

Máximo archivos adjuntos 10MB

Si tiene cualquier duda puede ponerse en contacto con el departamento de soporte en el teléfono 910053911 (coste de llamada nacional) en horario de 8:30 a 17:30, mediante el email [juntas@councilbox.com](mailto:juntas@councilbox.com)

**ENVIAR**

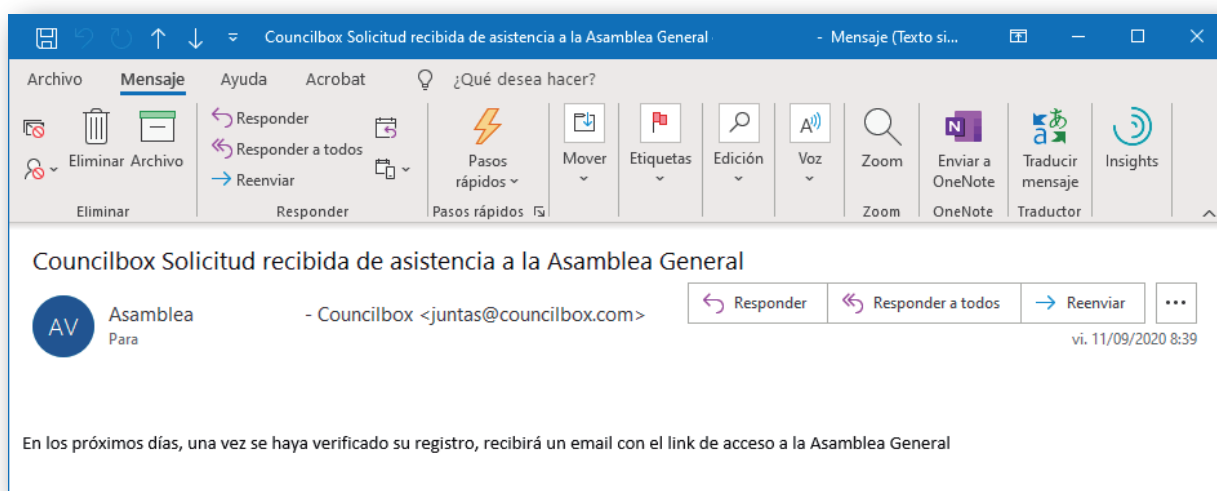
Si tiene cualquier duda puede ponerse en contacto con el departamento de soporte  
 en el teléfono 886.58.00.16 (coste de llamada nacional)  
 en horario de 8:30 a 18:30, mediante el email [support@councilbox.com](mailto:support@councilbox.com)

Al enviar el formulario saldrá el siguiente mensaje en la parte inferior del mismo: “Su solicitud ha sido registrada correctamente”

SU SOLICITUD HA SIDO REGISTRADA CORRECTAMENTE. SE HA ENVIADO UNA CONFIRMACIÓN AL CORREO ELECTRÓNICO INDICADO (SI NO LO ENCUENTRA REVISE LAS CARPETAS DE SPAM Y/O PROMOCIONES)

En su correo electrónico recibirá la confirmación de su solicitud de inscripción de asistencia a la Junta de Valdecarros.

**Aviso! En ocasiones los gestores de correo electrónico pueden clasificar el e-mail como Spam o Promociones, revisar ambas carpetas en caso de no recibir el correo en su bandeja de entrada.**



Una vez se haya validado su participación, recibirá otro correo electrónico confirmandole la asistencia con el enlace de acceso a la plataforma online para el día de celebración de la Asamblea. **SERÁ CON EL CORREO DE VALIDACIÓN DE PARTICIPACIÓN CON EL QUE DEBERÁ ACCEDER A LA PLATAFORMA ONLINE EL DÍA DE LA ASAMBLEA.**



En el caso que se haya rechazado su participación también se notificará a su correo electrónico.

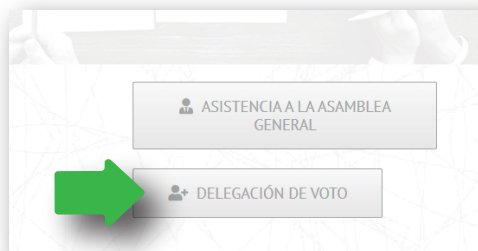
Recuerde, el correo electrónico de confirmación o rechazo lo recibirá una vez que se haya revisado su solicitud, por ello pueden tardar varios días en recibirlo.

Si tiene cualquier duda puede ponerse en contacto con el departamento de soporte  
en el teléfono 886.58.00.16 (coste de llamada nacional)  
en horario de 8:30 a 18:30, mediante el email [support@councilbox.com](mailto:support@councilbox.com)

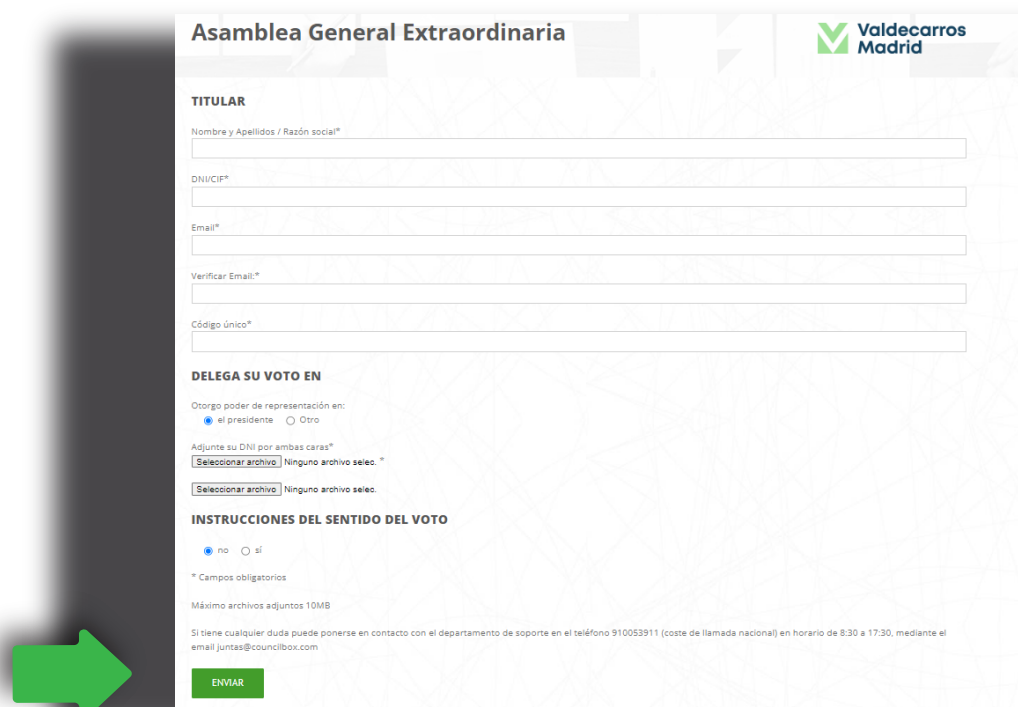
2

## CASO 2: Delegación de voto a la ASAMBLEA DE LA JUNTA DE COMPENSACIÓN DE VALDECARROS


Hacer “click” sobre el botón Delegación de Voto.



Deberá rellenar todos los campos obligatorios marcados con \* con los datos del titular del derecho Representa-  
do y seleccionar si delegará el voto en “El presidente” o en “Otro” propietario, en el caso de seleccionar “Otro”  
deberá rellenar los datos del Representante, adjuntar el DNI del representante por ambos lados, podrá ser en  
un archivo o dos por separado y la autorización de delegación. Recuerde que el **CODIGO UNICO** lo recibió el  
Representado en la comunicación de convocatoria de la Asamblea.



**Asamblea General Extraordinaria**



**TITULAR**

Nombre y Apellidos / Razón social\*

DNI/CIF\*

Email\*

Verificar Email:\*

Código único\*

**DELEGA SU VOTO EN**

Otorgo poder de representación en:

☒ el presidente ☐ Otro

Adjunte su DNI por ambas caras\*

Ninguno archivo selec. \*

Ninguno archivo selec.

**INSTRUCCIONES DEL SENTIDO DEL VOTO**

☒ no ☐ sí

\* Campos obligatorios

Máximo archivos adjuntos 10MB

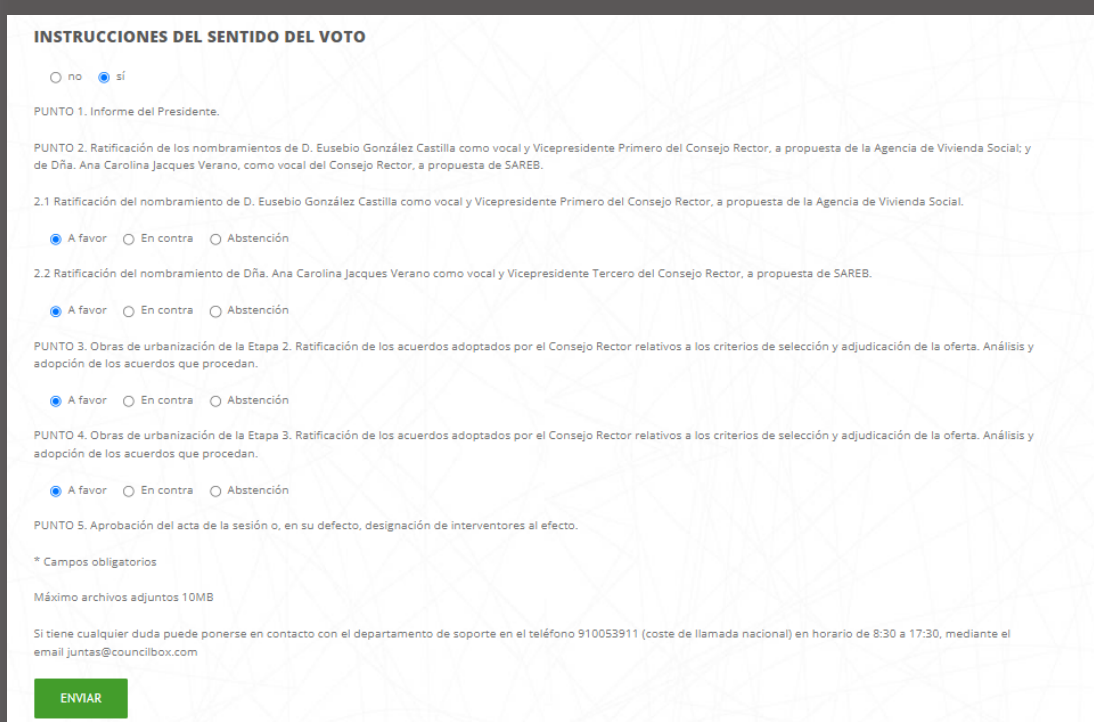
Si tiene cualquier duda puede ponerse en contacto con el departamento de soporte en el teléfono 910053911 (coste de llamada nacional) en horario de 8:30 a 17:30, mediante el email [juntas@councilbox.com](mailto:juntas@councilbox.com)

Una vez completados estos datos deberá indicar el sentido del voto delegado.

## INDICACIÓN DEL SENTIDO DEL VOTO:

Para indicar el sentido de su voto delegado deberá marcar en cada punto del orden del día el sentido de cada voto “a favor”, “en contra” o “abstención”.

ATECIÓN: Por defecto todas las votaciones aparecen marcadas “a favor” deberá modificar cada punto si así lo desea.



**INSTRUCCIONES DEL SENTIDO DEL VOTO**

☐ no ☒ sí

PUNTO 1. Informe del Presidente.

PUNTO 2. Ratificación de los nombramientos de D. Eusebio González Castilla como vocal y Vicepresidente Primero del Consejo Rector, a propuesta de la Agencia de Vivienda Social; y de Dña. Ana Carolina Jacques Verano, como vocal del Consejo Rector, a propuesta de SAREB.

2.1 Ratificación del nombramiento de D. Eusebio González Castilla como vocal y Vicepresidente Primero del Consejo Rector, a propuesta de la Agencia de Vivienda Social.

☒ A favor ☐ En contra ☐ Abstención

2.2 Ratificación del nombramiento de Dña. Ana Carolina Jacques Verano como vocal y Vicepresidente Tercero del Consejo Rector, a propuesta de SAREB.

☒ A favor ☐ En contra ☐ Abstención

PUNTO 3. Obras de urbanización de la Etapa 2. Ratificación de los acuerdos adoptados por el Consejo Rector relativos a los criterios de selección y adjudicación de la oferta. Análisis y adopción de los acuerdos que procedan.

☒ A favor ☐ En contra ☐ Abstención

PUNTO 4. Obras de urbanización de la Etapa 3. Ratificación de los acuerdos adoptados por el Consejo Rector relativos a los criterios de selección y adjudicación de la oferta. Análisis y adopción de los acuerdos que procedan.

☒ A favor ☐ En contra ☐ Abstención

PUNTO 5. Aprobación del acta de la sesión o, en su defecto, designación de interventores al efecto.

\* Campos obligatorios

Máximo archivos adjuntos 10MB

Si tiene cualquier duda puede ponerse en contacto con el departamento de soporte en el teléfono 910053911 (coste de llamada nacional) en horario de 8:30 a 17:30, mediante el email [juntas@councilbox.com](mailto:juntas@councilbox.com)

**ENVIAR**

Una vez realizado el sentido del votación debera hacer click en “ENVIAR” para finalizar el proceso de delegación de voto.

Al enviar el formulario saldrá el siguiente mensaje en la parte inferior del mismo: “Su solicitud ha sido registrada correctamente”

SU SOLICITUD HA SIDO REGISTRADA CORRECTAMENTE. SE HA ENVIADO UNA CONFIRMACIÓN AL CORREO ELECTRÓNICO INDICADO (SI NO LO ENCUENTRA REVISE LAS CARPETAS DE SPAM Y/O PROMOCIONES )

Si tiene cualquier duda puede ponerse en contacto con el departamento de soporte en el teléfono 886.58.00.16 (coste de llamada nacional) en horario de 8:30 a 18:30, mediante el email [support@councilbox.com](mailto:support@councilbox.com)